

Processo Seletivo: 046/2024

DESCRIPTIVO DE VAGA (S)

SENAC TRÊS LAGOAS

O SENAC/MS torna público que, nos termos da Resolução SENAC nº 1018/2015, está aberto processo seletivo para contratação de pessoal, nos termos e condições abaixo:

1. PRAZO DE VALIDADE E MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO

O processo seletivo terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data de divulgação do resultado final, e destina-se a contratação de empregados, pelo regime da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.

2. INFORMAÇÕES SOBRE O CARGO/FUNÇÃO

TABELA I

Cargo: ANALISTA I – ORIENTADOR TÉCNICO - SAÚDE
Contrato: Por tempo Indeterminado (após período experimental de 90 dias)
Número de Vagas: 01
Local de atuação: Três Lagoas/MS
Carga Horária: 40 horas semanais – Período Vespertino e Noturno
Salário: R\$ 6.134,00 (mensal)
Benefícios: ➤ Plano de Saúde: Concessão após o período de 90 (noventa) dias de contratação; ➤ Vale Alimentação/Refeição: Concessão após o período de 90 (noventa) dias de contratação no valor de R\$ 726,00 (setecentos e vinte e seis reais); ➤ Seguro de Vida em Grupo; ➤ Auxílio Funeral; ➤ Complementação do Auxílio-Doença; ➤ Convênio SESC (Alimentação); ➤ Convênio SENAC (Restaurante terradaságuas®); ➤ Programa de Educação Corporativa; ➤ Outros convênios.

PRÉ-REQUISITOS

- Ensino Superior Completo em Enfermagem e/ou áreas afins;
- Especialização completa em Pedagogia, Gestão Educacional, Gestão Escolar, Orientação Pedagógica, Docência para Educação Profissional, Gestão de Educação a Distância e/ou temas afins;
- Experiência no acompanhamento, orientação e gestão de equipes na área da saúde;
- Desejável conhecimento da legislação educacional;
- Possuir CNH B;
- Disponibilidade para viagens e eventuais trabalhos aos finais de semana.

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DA FUNÇÃO:

- Orientar e Acompanhar a operacionalização das ações com relação a execução do plano de trabalho docente, em especial quanto as estratégias metodológicas, o uso de material didático e avaliação adotadas no processo ensino-aprendizagem, visando ao cumprimento das diretrizes pedagógicas da instituição;
- Apoiar o processo de definição de títulos de cursos a serem ofertados;
- Definir o cronograma de aula (data de início e término, turno, dias da semana, datas de conselho de classe, estágio, prática supervisionada);
- Definir e solicitar ambiente pedagógico;
- Definir, alocar e gerar termo de convocação com os docentes;
- Abrir a turma no sistema SIG;
- Realizar reunião de trabalho com o (s) docente (s) envolvido (s): apresentar o PC (caso o docente ainda não conheça); apresentar o Modelo Pedagógico do SENAC (caso o docente ainda não conheça); apresentar os documentos internos da instituição (diário de classe, avaliação), caso o docente ainda não conheça;
- Gerenciamento das turmas (cancelamento, confirmação, adiamento, encerramento, dias letivos, calendário escolar, quadro de horário...);
- Manter diálogo com a equipe de logística para verificar a disponibilidade de itens de custeio para a realização da ação;
- Realizar aula inaugural;
- Disponibilizar diário de classe para o docente;
- Visitar a sala de aula regularmente e assistir aula esporadicamente;
- Gerenciar o processo de encaminhamento de alunos para estágio ou prática profissional supervisionada;
- Apoiar a realização de visitas técnicas sugeridas pelos docentes;
- Realizar substituição de docentes, quando necessário;

- Conferir relação de pagamento de docente;
- Disponibilizar pesquisa de avaliação final dos alunos e monitorar o seu preenchimento no sistema específico;
- Preencher avaliação final da turma no sistema designado para tal processo; Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial Departamento Regional de Mato Grosso do Sul;
- Subsidiar as decisões do gerente, oferecendo informações, requisitando melhorias de infraestrutura dos ambientes pedagógicos e sugerindo novas estratégias de ações educacionais, bem como, providências necessárias ao bom desenvolvimento das ações;
- Participar do planejamento quadrimestral e anual da Unidade, respondendo principalmente pelos aspectos pedagógicos;
- Estimular e promover ações para aperfeiçoamento do corpo docente, inclusive programas para ambientação de recém-admitidos na Instituição;
- Acompanhar e orientar o corpo docente quanto ao emprego de técnicas, recursos e instrumentos de ensino;
- Selecionar docentes, cumprindo o processo de seleção de pessoas, de acordo com o perfil estabelecido nos planos de curso, para ministrarem as aulas nas ações educacionais planejadas, dentro e fora da UO.

3. DO PROCESSO SELETIVO

3.1. Este processo seletivo destina-se ao preenchimento da (s) vaga (s) constante (s) na TABELA I deste descritivo, podendo os candidatos aprovados, respeitando a ordem de classificação, serem aproveitados para novas vagas que surgirem dentro da validade deste processo.

3.2. O cronograma com as datas de planejamento para realização das etapas consta na TABELA II deste descritivo, publicado no site SENAC/MS: www.ms.senac.br (Em institucional: Trabalhe conosco/Processos Seletivos).

4. CRONOGRAMA DE DATAS

TABELA II

Atividade	Período
ETAPA 1 - INSCRIÇÃO – Cadastro e/ou Candidatura do Currículo Vitae e Realização dos Testes de Análise Perfil Comportamental/Match e Fit Cultural	15/04 a 22/04/2024
ETAPA 2 - Triagem Curricular e Análise de Perfil Comportamental/Match e Fit Cultural	23/04 a 24/04/2024
ETAPA 3 - Análise Técnica	25/04 a 26/04/2024
ETAPA 4 - Entrevista Individual	29/04 a 30/04/2024